

SolisCloud

Skrócony poradnik

w: solisinverters.com   

Spis treści

Część 1: 5 Prostych kroków do rozpoczęcia użytkownika (rejestracja, migracja i logowanie)	str.3 do 7
Część 2: Użytkowanie platformy (Monitoring i alarmy)	str.8 - 10
Strona przeglądu elektrowni	str. 8
Zakładka lokalizacji elektrowni	str.8
Zakładka karty elektrowni	str.9
Strona przeglądu urządzenia	str.9
Wyszukiwanie informacji o alarmach	str.10
Część 3: Systemy uruchamiające (tworzenie elektrowni i dodawanie rejestratorów)	str.11 – 12
Dodawanie nowej elektrowni (pulpit)	str.11
Dodawanie nowej elektrowni (mobilnie)	str.12
Skanowanie rejestratorów (mobilnie)	str.12
Część 4: Organizowanie i zarządzanie (dodawanie nowych użytkowników i gości)	str. 13 - 17
Dodawanie dodatkowych członków	str.13-15
Logowanie nowego gościa (konfiguracja)	str.15
Logowanie nowego gościa (aktywuj lub dezaktywuj powiadomienia o alarmach)	str.15-16
Usuwanie falownika z elektrowni	str.17
Usuwanie rejestratora	str.17

Część 1:

5 prostych kroków do rozpoczęcia użytkowania

(Rejestracja, migracja i logowanie)

Krok 1

Otwórz przeglądarkę*

Odwiedź www.soliscloud.com



***UWAGA:**

Należy używać: Chrome, Safari, Edge i Firefox, ponieważ te przeglądarki funkcjonują najlepiej

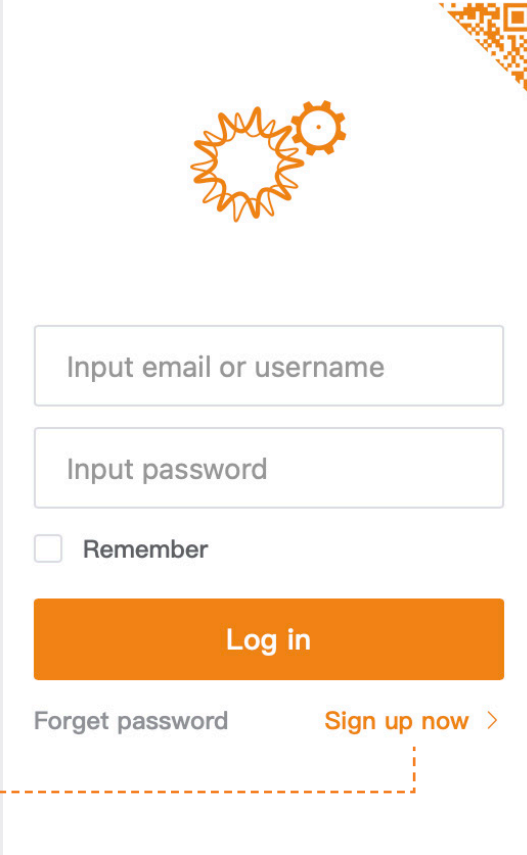
Krok 2

Rejestracja

Jeżeli jesteś nowym użytkownikiem, kliknij „Zarejestruj się”, a następnie „Zarejestruj organizację”, jeśli jesteś montażystą/technikiem lub „Zarejestruj właściciela”, jeśli jesteś właścicielem instalacji/elektrowni.

Montażysci mogą również generować konta właścicieli domów, nadając im status gościa lub właściciela elektrowni w ramach własnej instalacji. Zajrzyj na stronę 14, aby znaleźć informacje, jak to zrobić.

Jeżeli masz już utworzone konto w serwisie Solis Home lub Solis Pro, konieczna będzie migracja twojego konta. Zajrzyj na stronę 6, aby znaleźć instrukcje, jak to zrobić.



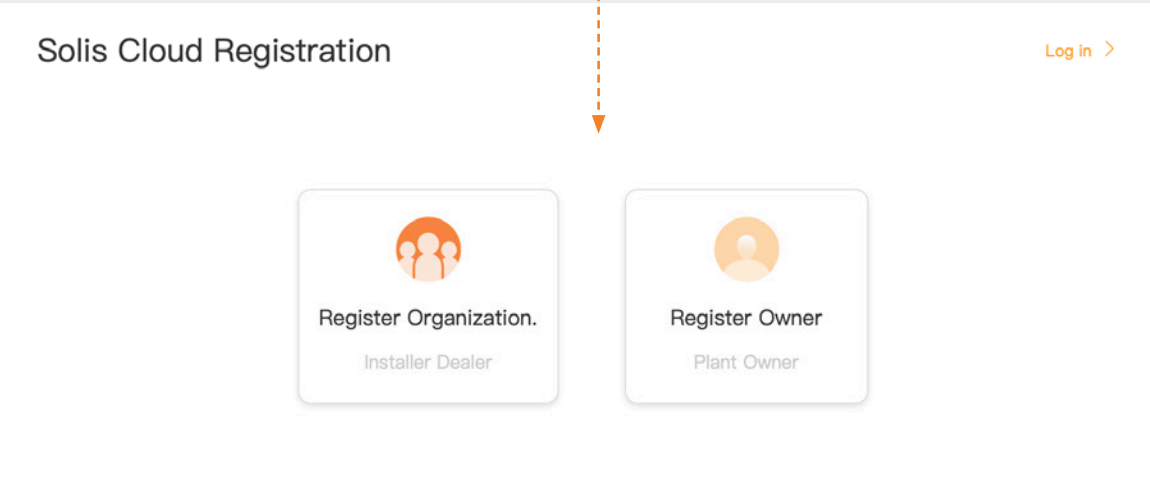
Input email or username

Input password

Remember

Log in

Forget password Sign up now >



Solis Cloud Registration Log in >

Register Organization.
Installer Dealer

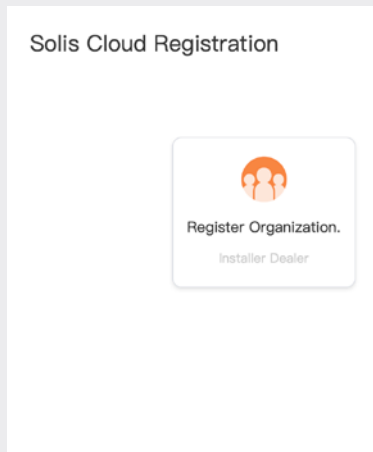
Register Owner
Plant Owner

UWAGA:

Migracja twojego konta nie doprowadzi do automatycznej migracji kont gości przypisanych do twoich istniejących elektrowni. Każdy gość będzie musiał dokonać migracji swojego konta, jeśli będzie chciał korzystać z SolisCloud..

Krok 3

Rejestrowanie organizacji:



Wpisz nazwę organizacji i adres e-mail administratora. Kliknij „Kod weryfikacyjny”, aby odebrać kod, przesłany na podany adres e-mail. Następnie wprowadź otrzymany kod w polu o nazwie „KodV”, gdzie napisano „Wpisz kod weryfikacyjny”. Wpisz nazwę użytkownika i hasło. „Kod organizacji” zostanie automatycznie wygenerowany. Kliknij „Inny”, jeśli chcesz dokonać zmiany kodu organizacji. Zaznacz pole „Przeczytałem(a)m i zgadzam się”, następnie kliknij „Zarejestruj się”.

Register Organization. Log in >

Tip: If your organization (company) has already registered an organization account in the Ginlong Cloud system, you do not need to register again. Please contact the administrator of your organization (company) to add you as a lower organization or organization member in the system.

* Name of Organization Input 2-60 characters

* Email Input email

* Vcode Input verification code

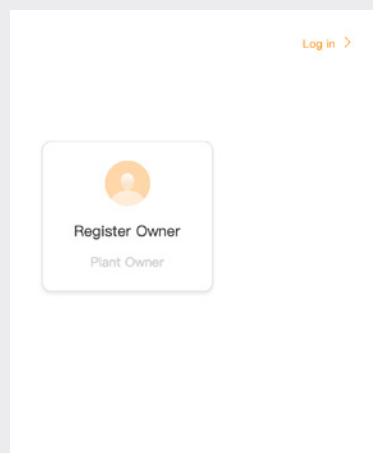
* User Name Input 2 to 60 Chinese characters or English letters, not pure numbers

* Password Input 6 to 16 letters, symbols and numbers

Organization Code 08C98A

I have read and agree [Privacy Policy](#)

Rejestrowanie Właściciela:



Wprowadź adres e-mail właściciela domu, następnie kliknij „Kod weryfikacyjny”, aby kod został przesłany na przekazany adres. Następnie wpisz otrzymany kod w polu o nazwie „KodV”, gdzie napisano „Wpisz kod weryfikacyjny”. Wpisz nazwę użytkownika i hasło oraz zaznacz pole „Przeczytałem(a)m i zgadzam się na zapisy Umowy o prywatności użytkownika”, następnie kliknij „Zarejestruj się”.

Register Owner Log in >

* Email Input email

* Vcode Input verification code

* User Name Input 2 to 60 Chinese characters or English letters, not pure numbers

* Password Input 6 to 16 letters, symbols and numbers

I have read and agree [Privacy Policy](#)

UWAGA:

Solis Home i Solis Pro będą w dalszym ciągu funkcjonować, więc migracja jest opcjonalna, a wymagana jest tylko wtedy, gdy zechcesz działać na nowej platformie, SolisCloud. Po dokonaniu migracji na nową platformę, powrót do poprzedniej platformy, Solis Home i Pro, będzie niemożliwy.

Krok 4

Migracja:



Każda osoba, która korzystała z oryginalnej platformy do monitoringu Solis (Solis Home/Solis Professional), będzie musiała dokonać migracji swoich systemów na nową platformę. Jest to realizowane poprzez wybranie opcji „Migracja danych” znajdującej się w prawym górnym rogu strony do logowania. W tym miejscu oryginalne dane logowania będą musiały być użyte. Wpisz nazwę użytkownika/e-mail i hasło, następnie kliknij „Zacznij migrację”, weź pod uwagę, że ukończenie migracji zajmie kilka godzin. Po ukończeniu migracji systemy pojawią się na nowej platformie.

Data Migration

Professional Edition Home Edition

Hint:

- 1.Migration will transfer the account and plant information of old platform to SolisCloud, and users can normally use SolisCloud
- 2.Basic data of plant takes 5-10 minutes, and all data of plant expected to be completed in 2 hours)
- 3.After the migration, please try to use the new platform
- 4.If there is an external organization in the organization, please contact the after-sales
- 5.If you have any questions about migration, please contact after-sales service@ginlong.com

Edycja profesjonalna

Data Migration

Professional Edition Home Edition

Hint:

- 1.Migration will transfer the account and plant information of old platform to SolisCloud, and users can normally use SolisCloud
- 2.Basic data of plant takes 5-10 minutes, and all data of plant expected to be completed in 2 hours)
- 3.After the migration, please try to use the new platform
- 4.If there is an external organization in the organization, please contact the after-sales
- 5.If you have any questions about migration, please contact after-sales service@ginlong.com

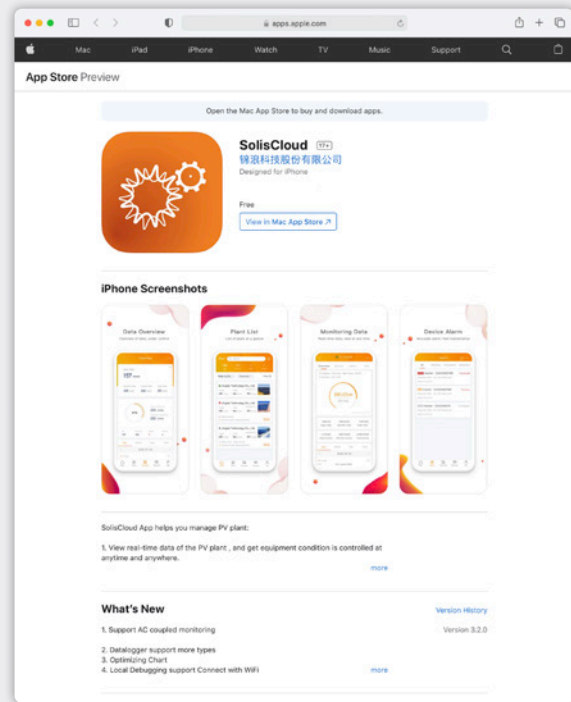
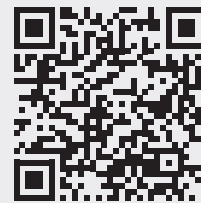
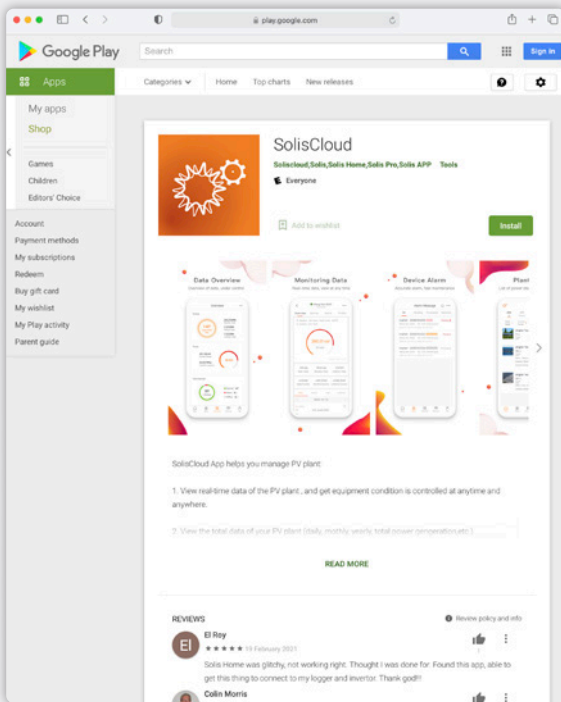
Edycja domowa

Po ukończeniu rejestracji/migracji możliwe będzie zalogowanie się do nowej platformy do monitoringu za pomocą przeglądarki i aplikacji.

Krok 5

Ściągnij aplikację SolisCloud

Wyszukaj „Soliscloud” w sklepie z aplikacjami, następnie ściągnij aplikację. Jeśli już utworzono konto z wykorzystaniem przeglądarki, należy użyć własnych danych logowania. Jeżeli jeszcze nie utworzono konta, należy kliknąć „Zarejestruj się” w prawym górnym rogu. Dalej należy wybrać opcję „Organizacja”, jeżeli jesteś montażystą, lub „Właściciel”, jeżeli jesteś właścicielem domu. Jeśli oczekujesz, że aplikacja zapisze Twoje dane do logowania, należy zaznaczyć pole obok opcji „Zapamiętaj” znajdującej się na stronie logowania.

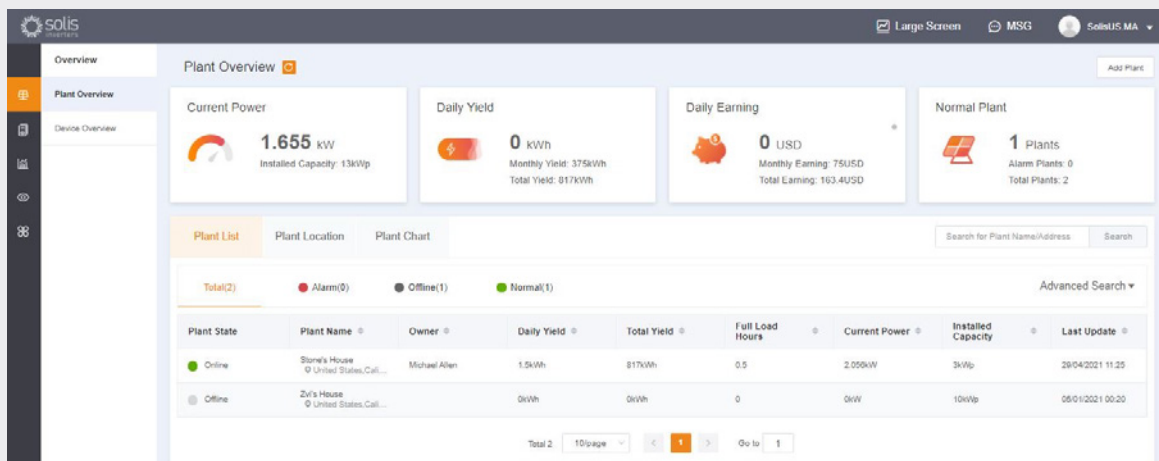


Część 2:

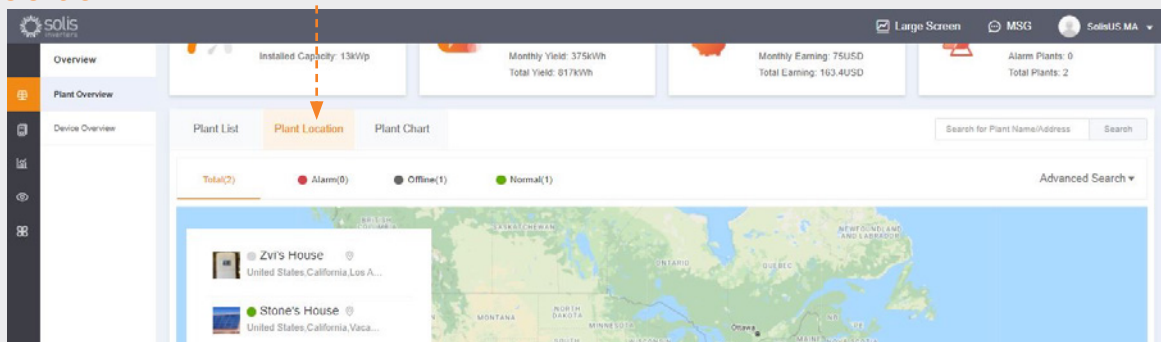
Użytkowanie platformy (Monitoring i alarmy)

Strona przeglądu elektrowni

Strona przeglądu elektrowni jest domyślnie wyświetlana i pokazuje wszystkie elektrownie utworzone przez użytkownika. Stan elektrowni wyświetlany jest jako kolorowa kropka znajdująca się obok słowa „Online” lub „Offline”. Zielona kropka oznacza, że system funkcjonuje bez jakichkolwiek problemów. Czerwona kropka oznacza, że system przesyła informacje, ale aktualnie działa w stanie alarmowym. Szara kropka oznacza, że system nie przesyła informacji. Kliknięcie elektrowni otworzy nową zakładkę, która umożliwi zapoznanie się ze szczegółami dotyczącymi elektrowni.

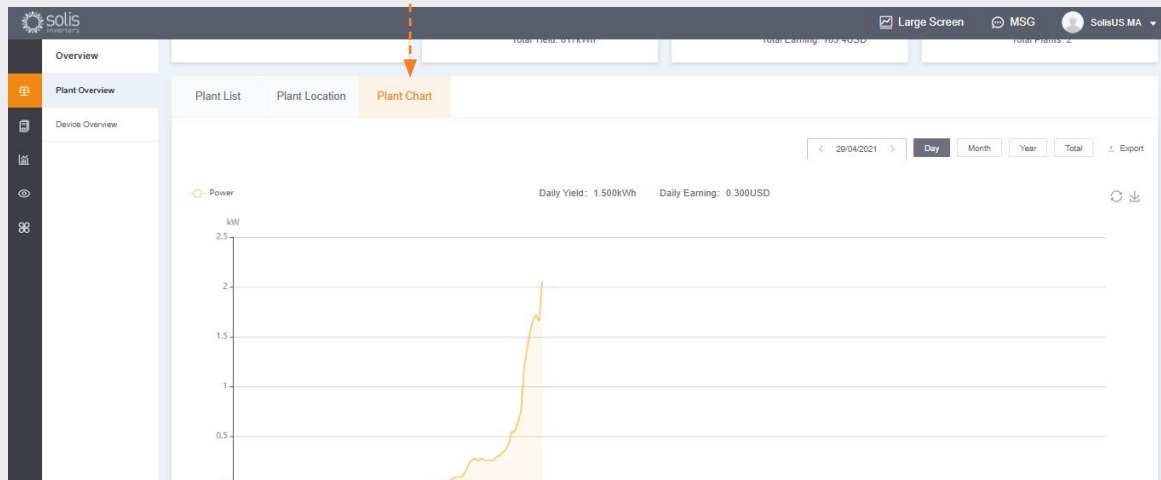


Zakładka lokalizacji elektrowni



Lokalizacja elektrowni wyświetla mapę i listę twoich instalacji. Kliknięcie na dany system przeniesie Cię do lokalizacji, która została przypisana do danej elektrowni.

Zakładka karty elektrowni



Zakładka karty elektrowni ilustruje produkcję dzienną dla wszystkich zapisanych elektrowni – możliwe jest przeglądanie każdego dnia

Strona przeglądu urządzenia

Zakładka przeglądu urządzenia umożliwia przeglądanie wszystkich zarejestrowanych urządzeń zgodnie z ich typami (falownik, urządzenie rejestrujące dane itd.)

Overview

Plant Overview

Device Overview

Device Overview

Inverter Total 1 Normal 1 Alarm 0 Offline 0

Datalogger Total 1 Normal 1 Offline 0

EPM Total 0 Normal 0 Offline 0

Inverter Datalogger EPM Meteorograph Meter

Search Device SN Search

Inverter List Display: My Inverter Status: All Rated power (kW):

Status	Inverter SN	Rated Power	Current Power	Today Yield	Total Yield	Plant	Warranty	Last Update	Operation
Online	143C8220C03001	10kW	2.16kW	1.7kWh	818kWh	Stone's House	--	20/04/2021 11:30:27	Operation

Total 1 10page 1 Go to 1

Wyszukiwanie informacji o alarmach

Kliknij ikonę „Organizowanie i zarządzanie” znajdującą się po lewej stronie ekranu, aby przejrzeć Informacje dotyczące alarmu. Alarmy podzielono na trzy kategorie: Oczekiwanie, Przetwarzanie i Przywracanie. Alarmy o statusie oczekiwania to alarmy bieżące, których nie usunięto. Alarmy, które mają status przywrócony, zostały zakończone przez system i nie są pokazywane jako usterka.



Grade	Status	Plant Name	Inverter SN	Alarm Content	Alarm Code	Handling Method	Start Time	Operation
Minor	Pending	Bill Brooks	140C5019C170001	NO Battery	188C4		29/04/2021 08:20	Operation
Minor	Restored	Bill Brooks	140C5019C170001	NO Battery	188C4	Recovered.No need t...	28/04/2021 08:10	Operation
General	Restored	Stone's House	140C5220C330001	AF/G Fault	188C0	Recovered.No need t...	27/04/2021 13:36	Operation
Minor	Restored	Bill Brooks	140C5019C170001	NO Battery	188C4	Recovered.No need t...	27/04/2021 08:21	Operation
General	Restored	Solis Hybrid - NEP Pl...	140C5220C330004	AF/G Fault	188C0	Recovered.No need t...	25/04/2021 14:55	Operation

Alarmy o statusie oczekiwania mogą być zignorowane lub skasowane po najechaniu wskaźnikiem myszki na pole „Obsługa” znajdujące się po prawej stronie

Alarm Code	Handling Method	Start Time	Operation
188C4		29/04/2021 08:20	Operation
188E4	Ignore	22/04/2021	Delete
188B2		14/04/2021 17:37	Operation

UWAGA:

Jeżeli alarm o statusie oczekiwania nie znika, należy skontaktować się z zespołem serwisującym drogą telefoniczną **+48221031937** lub wysyłając e-mail na adres: plservice@solisinverters.com

Część 3:

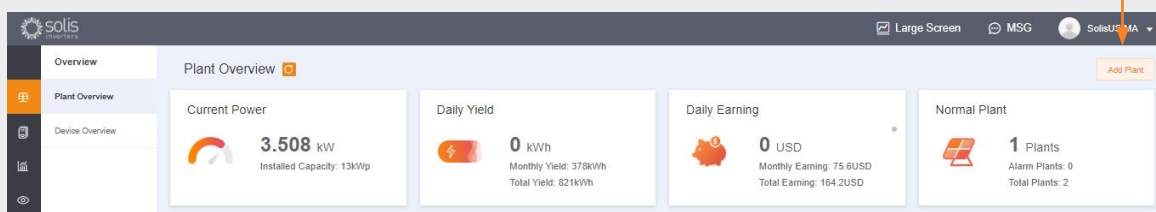
Systemy uruchamiające

(Tworzenie elektrowni i dodawanie urządzeń rejestrujących dane)

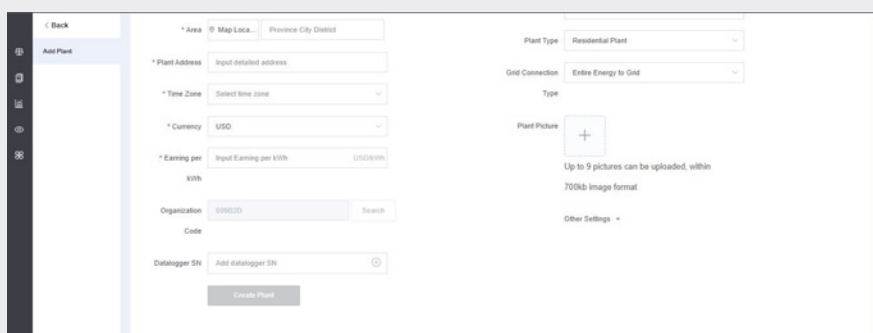
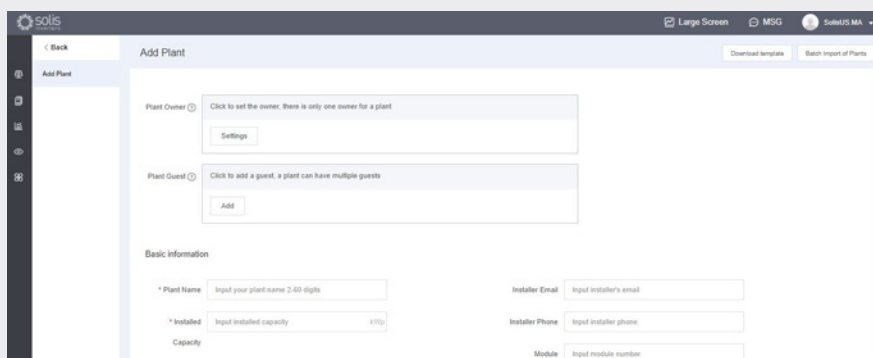
Dodawanie nowej elektrowni (pulpit)

- Zaczynij od strony Przegląd elektrowni.
- Kliknij „Dodaj elektrownię” znajdujący się w prawym górnym rogu okna przeglądarki.

Dodawanie nowej elektrowni

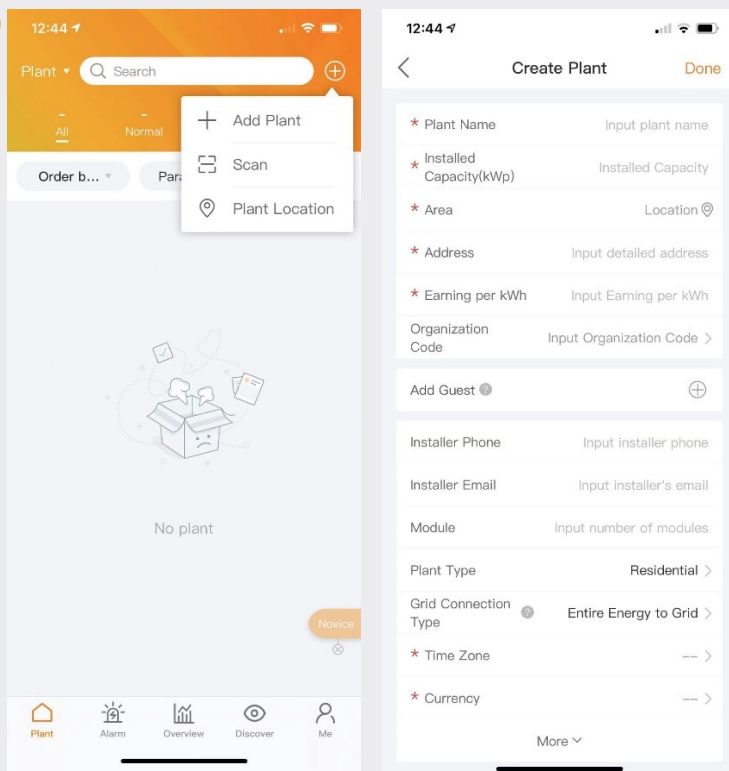


Wpisz wszystkie informacje dotyczące elektrowni i dodaj numer seryjny rejestratora. Zainstalowana moc oznacza wielkość instalacji, a nie falownika. Zyski na kWh to stawka, zgodnie z którą użytkownik pobiera opłatę za energię. Na końcu kliknij „Utwórz elektrownię”, aby ukończyć. Teraz na liście elektrowni pojawi się dana instalacja, ale należy pamiętać o tym, że system potrzebuje pół godziny, aby wyświetlić dane. W tym miejscu można również dodać gości.



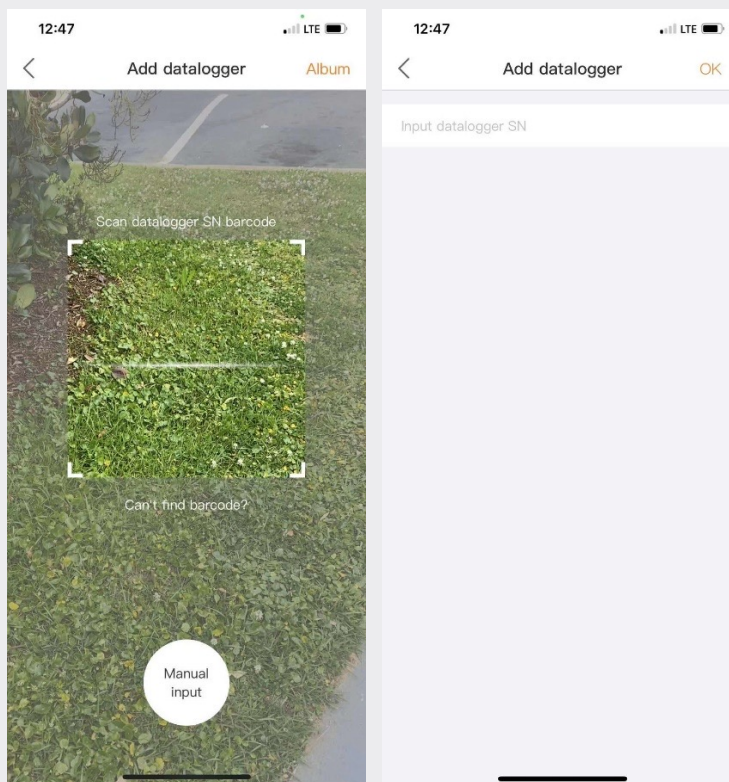
Dodawanie nowej elektrowni (mobilnie)

- W przypadku aplikacji kliknij ikonę plusa (+) znajdującą się w prawym górnym rogu ekranu, następnie kliknij „Dodaj elektrownię”.
- Wpisz informacje o elektrowni, biorąc pod uwagę, że Zainstalowana moc to rozmiar instalacji, a nie falownika. Zyski na kWh to stawka, zgodnie z którą użytkownik pobiera opłatę za energię.
- W tym miejscu można również dodać gości.



Skanowanie rejestratorów (mobilnie)

- Można zeskanować rejestratory lub dodać je ręcznie poprzez wpisanie numeru seryjnego. Po skanowaniu, urządzenie zostanie dodane do systemu.
- W przypadku skanowania rejestratorów, należy zeskanować kod kreskowy znajdujący się na rejestratorze, a nie na etykiecie falownika, zapoznaj się z przykładami kodów kreskowych rejestratorów poniżej:



Część 4:

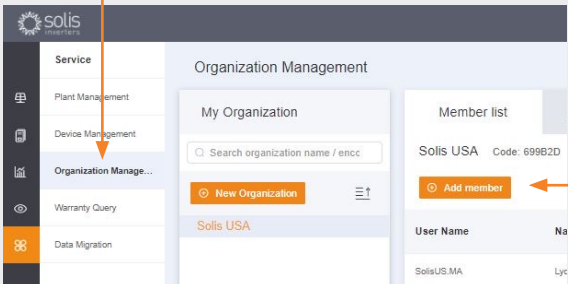
Organizowanie i zarządzanie (Dodawanie nowych użytkowników i gości)

Dodawanie dodatkowych członków

- Żeby dodać dodatkowych członków do swojej organizacji, kliknij ikonę „Usługa” znajdującą się po lewej stronie strony

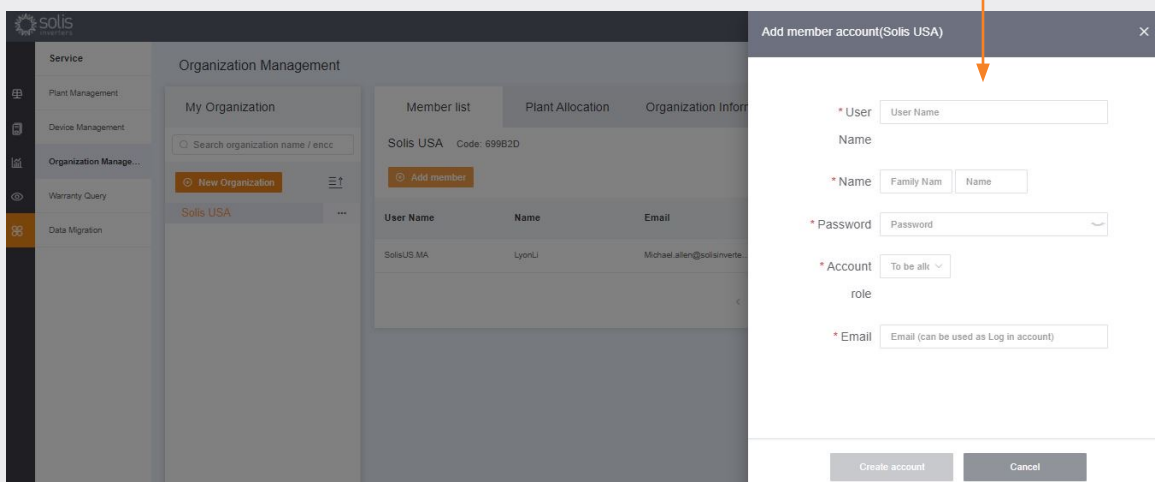
Krok1
(Wybierz)

Krok2.
(Wybierz)



Krok3.
Dodaj członka

Kliknij „Dodaj członka”, następnie wpisz informacje o użytkowniku do dodania. Tą funkcję przeznaczono dla indywidualnych montażystów i techników, których można dodać do organizowania montażu/organizowanie i zarządzanie.

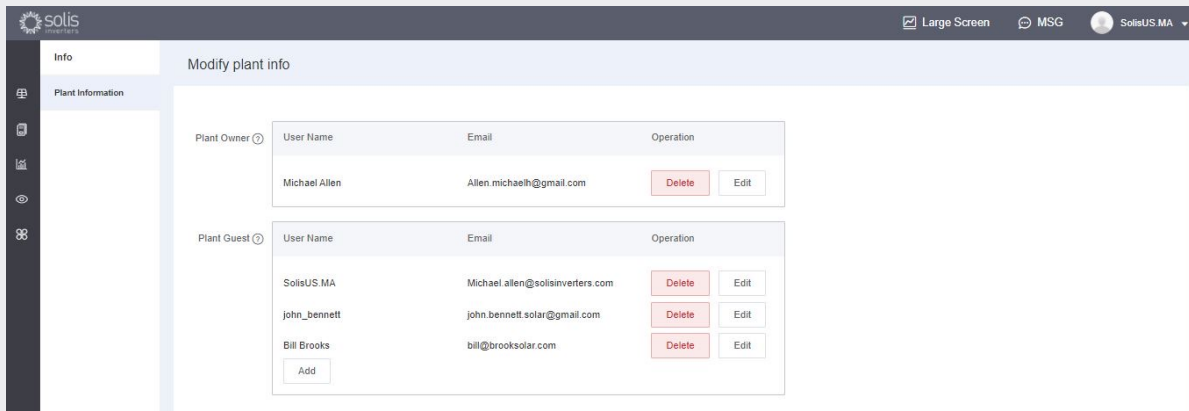


Nowy użytkownik odbierze e-mail z linkiem do systemu SolisCloud, gdzie będzie mógł się zalogować i dodać własne elektrownie.

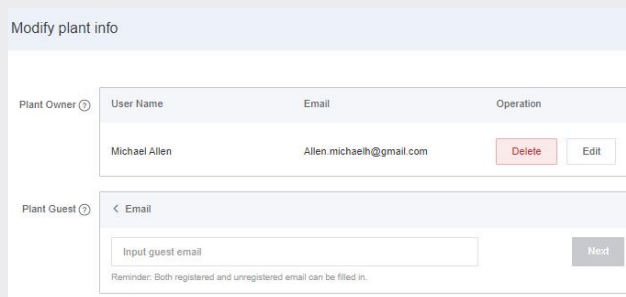
Kontynuuj na następnej stronie.

Dodawanie nowych członków, ciąg dalszy.

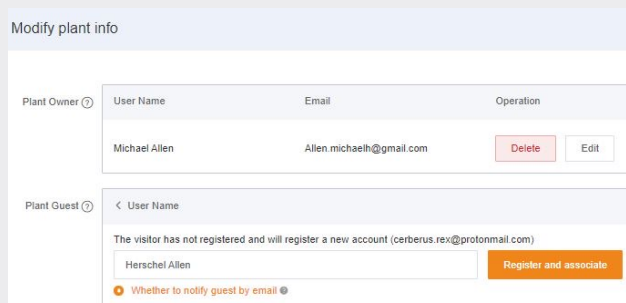
Alternatywnie, możliwe jest dodanie gościa poprzez wybór elektrowni, a następnie kliknięcie opcji „Modyfikuj informacje”



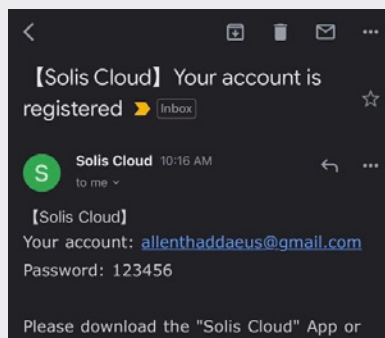
- Wprowadź e-mail gościa. Jeżeli dokonali oni już rejestracji, nic więcej nie trzeba robić.



- Jeżeli jeszcze się nie zarejestrowali, należy wprowadzić imię gościa, następnie kliknąć opcję „Zarejestruj się i połącz”. Wyświetlony zostanie komunikat „Rejestracja i powiązanie gościa zakończone sukcesem”, znajdujący się na górze ekranu.



- Gość odbierze e-mail od systemu SolisCloud z informacją, że jego konto zostało zarejestrowane. Każdy z nich otrzyma hasło tymczasowe 123456. Gość będzie mógł zalogować się poprzez aplikację i przeglądarkę do SolisCloud, za pomocą swojego adresu e-mail i hasła tymczasowego. **Po pierwszym logowaniu zalecana jest zmiana hasła.**



Logowanie nowego gościa (konfiguracja)

W chwili, gdy gość zaloguje się do nowej platformy, należy kliknąć opcję „Wyszukiwanie zaawansowane”, następnie kliknąć „Wszystkie” w opcji „Wyświetlanie elektrowni”, następnie kliknąć pomarańczowy przycisk „OK”, aby wyświetlić systemy, w których został dodany jako gość.

Krok 1.
(Wybierz)

Krok 2.
(Wybierz)

Krok 3.
(Wybierz)

Krok 4.
(Wybierz)

Krok 5.
(Wybierz)

Logowanie nowego gościa (aktywuj lub dezaktywuj powiadomienia o alarmach)

Aby aktywować lub dezaktywować emailowe powiadomienia o alarmach i powiadomienia push, należy kliknąć ikonę „Organizowanie i zarządzanie”, następnie należy kliknąć „Powiadomienia o alarmach” znajdujące się w prawym górnym rogu strony.

Krok 1.
(Wybierz)

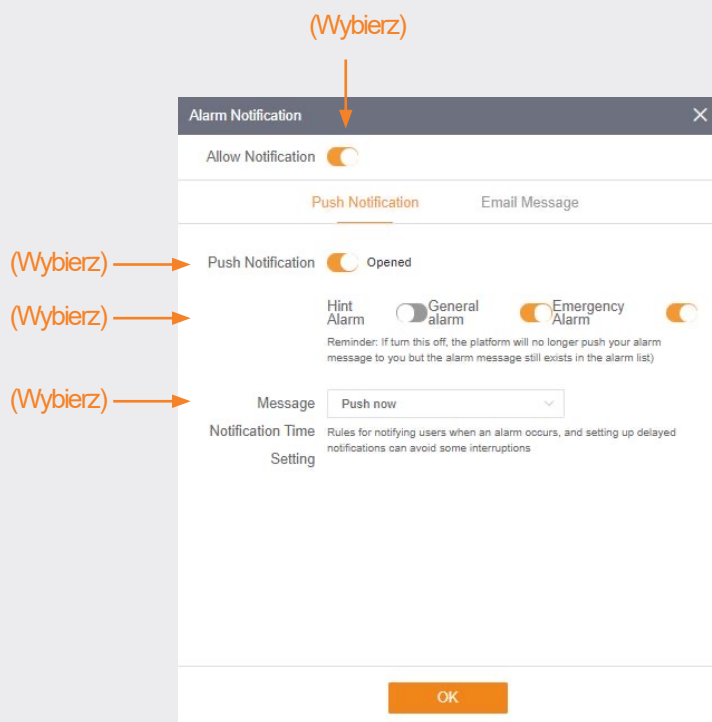
Krok 2.
(Wybierz)

Grade	Status	Plant Name	Inverter SN	Alarm Content	Alarm Code	Handling Method	Start Time	Operation
High	Pending	Bill Brooks	1400019C170001	NO Battery	108C4		2014/02/01 08:20	Operation
High	Pending	OU power lab	1400020C210002	No Grid	108E4		22/04/2021 11:13	Operation
General	Pending	Bill Brooks	1400019C170001	Can Communication Failure	10892		14/04/2021 17:37	Operation

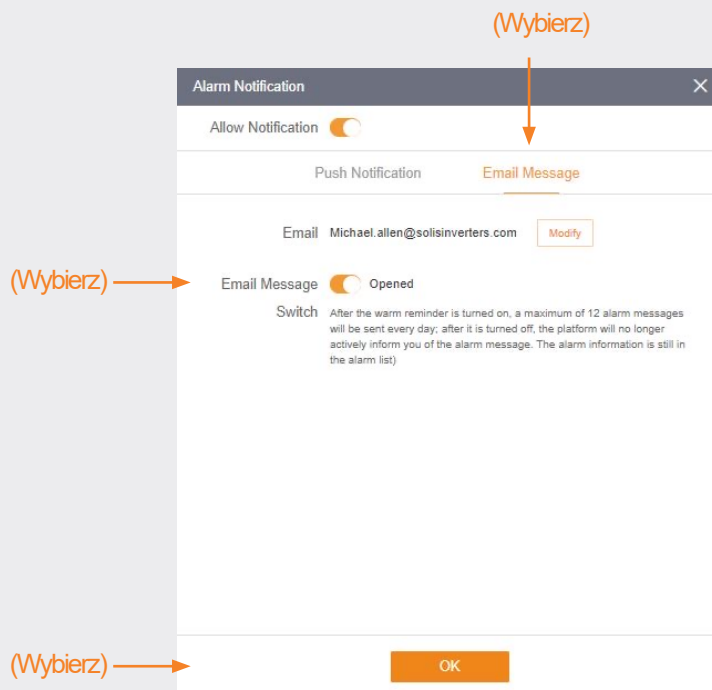
Kontynuuj na stronie końcowej...

Logowanie nowego gościa (aktywuj lub dezaktywuj powiadomienia o alarmach), ciąg dalszy.

- Powiadomienia push będą pojawiały się na Twoim telefonie komórkowym.
- Jeżeli chcesz otrzymywać powiadomienia typu push, dopilnuj, żeby suwak „Powiadomienia push” był ustawiony w położeniu „Otwarte” z aktywowanymi wszystkimi trzema typami alarmów „Powiadomienia alarmowe”.



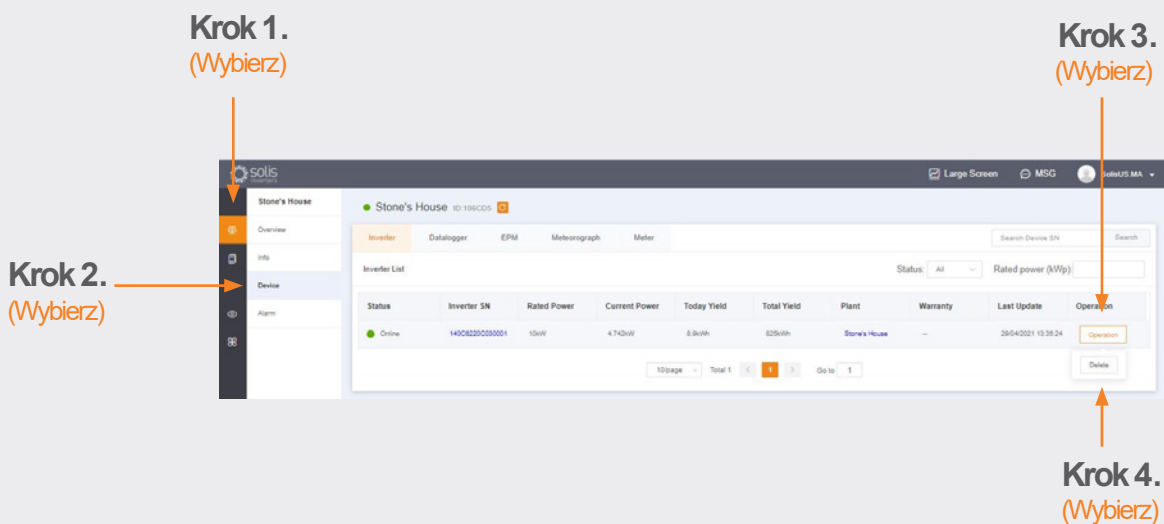
- Powiadomienia w formie e-mail będą przesyłane na e-mail zarejestrowanego użytkownika.
- W tym miejscu można ręcznie zmienić adres, na który będą przesyłane powiadomienia e-mail, należy upewnić się, że suwak „Wiadomości e-mail” jest ustawiony w położeniu „Otwarte”.



Usuwanie falownika z elektrowni

Jeżeli zaistniała potrzeba usunięcia falownika z elektrowni, należy wybrać elektrownię, następnie kliknąć opcję „Urządzenie” znajdującą się po lewej stronie strony. Należy najechać kursorem na opcję „Obsługa” znajdującą się po prawej stronie strony, a następnie kliknąć „Skasuj”, aby usunąć falownik z opisywanej strony.

- Po wykonaniu tej czynności, na stronie można dodać nowy falownik.



Usuwanie rejestratorów

W taki sposób można również dokonywać wymiany rejestratorów. Wybierz „Rejestrator”, a następnie skasuj go, aby dodać nowy. Czynność ta odłącza rejestrator danych od systemu, co umożliwia instalację rejestratora w innym systemie oraz montaż nowego rejestratora w bieżącym systemie.



W przypadku jakichkolwiek pytań, skontaktuj się z naszym działem pomocy technicznej korzystając z adresu pls@solisinverters.com lub telefonicznie pod numerem +48221031937.



M Opracowano przez Ginlong Technologies

Kod magazynowy: 300763.SZ

Zyskowny.Niezawodny.Lokalny.

W: solisinverters.com

